

WSPÓLNA SPRAWA

Partnerski projekt systemowy ośrodków pomocy społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, Mircu, Kunowie, Bałtowie, Ćmielowie, Lipniku oraz Agencji Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim.

znak sprawy: MOPS/7.1.1./WS/AS/2012/4

Gmina Ostrowiec Świętokrzyski- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

**ul. Świętokrzyska 22
27-400 Ostrowiec Św.**

tel.: (41) 276-76-00

fax: (41) 265-22-51

REGON: 003675862

NIP: 6611037018

e-mail: biuro@mopsostrowiec.pl

www.mopsostrowiec.pl, www.arl.ostrowiec.pl/bip/mops/

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 roku nr 113, poz. 759 z póź. zm.)
na wykonanie usługi pn.

„ŚWIADCZENIE USŁUG ASYSTENTA RODZINY dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim”

w ramach realizacji projektu pn.: „WSPÓLNA SPRAWA ”, realizowanego przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostrowcu Św., współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII, Poddziałanie 7.1.1.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



WSPÓLNA SPRAWA

Partnerski projekt systemowy ośrodków pomocy społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, Mircu, Kunowie, Bałtowie, Ćmielowie, Lipniku oraz Agencji Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim.

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Ostrowiec Świętokrzyski/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Świętokrzyska 22

27-400 Ostrowiec Św.

tel.: (41) 276-76-00

fax: (41) 265-22-51

REGON: 003675862

NIP: 6611037018

e-mail: biuro@mopsostrowiec.pl

strona www: www.mopsostrowiec.pl, www.arl.ostrowiec.pl/bip/mops/

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r.; Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) zwanej dalej ustawą PZP

Do udzielenia zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania stosuje się przepisy ustawy PZP oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych ustawą przepisy Kodeksu Cywilnego.

Informacje ogólne:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2. Zamawiający, ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, nie dopuszcza możliwości realizacji części zamówienia przez Podwykonawców.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

CPV 85310000-5,

CPV 85312320-8

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego jest:

świadczenie usługi asystenta rodziny w ilości 245 godzin łącznie dla 5 rodzin dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim w związku z realizacją projektu pn.: „WSPÓLNA SPRAWA” Priorytet VII Promocja integracji społecznej Działanie: 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji, Poddziałanie: 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej w ramach POKL.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



WSPÓLNA SPRAWA

Partnerski projekt systemowy ośrodków pomocy społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, Mircu, Kunowie, Bałtowie, Ćmielowie, Lipniku oraz Agencji Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim.

Asystent rodziny jest zobowiązany do świadczenia usługi w miejscu zamieszkania rodzin oraz na terenie miasta Ostrowiec Św. w związku z wykonywaniem czynności związanych z pomocą rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych, psychologicznych i wychowawczych.

Wymiar godzin przeznaczonych na wykonywanie usługi asystenta rodziny nie może być mniejszy niż:

- w październiku 2012r.

w rodzinie Nr I – 22,5 godziny,

w rodzinie nr II – 22 godziny,

w rodzinie nr III – 24 godziny,

w rodzinie nr IV – 22 godziny,

w rodzinie nr V – 31,5 godziny,

- w listopadzie 2012r.

w rodzinie Nr I – 25 godzin,

w rodzinie nr II – 25 godzin,

w rodzinie nr III – 25 godzin,

w rodzinie nr IV – 24 godziny,

w rodzinie nr V – 24 godziny,

Świadczenie usługi w miejscu zamieszkania rodzin objętych pomocą asystenta może odbywać się w godzinach pomiędzy 7.00 a 20.00. **Świadczenie usługi w soboty, niedziele i święta może nastąpić jedynie na wyraźną- pisemną – prośbę rodziny objętej wsparciem.**

Zakres wykonywanych działań Wykonawcy

1.W ramach świadczenia usługi Wykonawca - Asystent rodzinny będzie zobowiązany w szczególności do:

- a) udzielania pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;
- b) udzielania pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych;
- c) udzielania pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych;
- d) udzielania pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi;
- e) wspierania aktywności społecznej rodzin;
- f) motywowania członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- g) udzielania pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;
- h) motywowania do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowania prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych;
- i) udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych;
- j) podejmowania działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;
- k) prowadzenia indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



WSPÓLNA SPRAWA

Partnerski projekt systemowy ośrodków pomocy społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, Mircu, Kunowie, Bałtowie, Ćmielowie, Lipniku oraz Agencji Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim.

- a) prowadzenia dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną tj.
 - 1) zapoznania się z planem pracy z każdą z rodzin objętych wsparciem (przygotowanym przez pracownika socjalnego wraz z poprzednim asystentem),
 - 2) w przypadku stwierdzenia konieczności modyfikacji planu pracy z rodziną, asystent zobowiązany jest do uzgodnienia wprowadzanej modyfikacji z pracownikiem socjalnym i przekazania go Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty podpisania umowy;
 - 3) sporządzania miesięcznej karty opisu wykonywanych czynności z każdą z rodzin objętych wsparciem i przekazywania jej Zamawiającemu w terminie 5 dni po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego świadczenia usługi;
 - 4) sporządzania w każdym miesiącu kalendarzowym karty czasu pracy asystenta potwierdzanej przez pełnoletniego członka rodziny objętej wsparciem;
 - 5) sporządzenia sprawozdania (dla każdej rodziny) z wykonania planu pracy z rodziną i przekazania go Zamawiającemu w terminie 10 dni po zakończeniu świadczenia usługi;
- l) sporządzanie, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach;
- m) współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny;
- n) współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą roboczą, o których mowa w art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493, z 2009 r. Nr 206, poz. 1589 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146 i Nr 125, poz. 842), lub innymi podmiotami, których pomoc asystent rodziny przy wykonywaniu swoich zadań uzna za niezbędną.

Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) uczestniczenia w spotkaniu informacyjnym niezwłocznie po podpisaniu umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, w celu przekazania listy rodzin wytypowanych do współpracy ze szczegółowymi danymi teleadresowymi oraz listą pracowników socjalnych ze szczegółowymi danymi teleadresowymi;
- 2) ścisłej współpracy z pracownikami socjalnymi w zakresie:
 - a) zapoznania się z sytuacją wytypowanych do współpracy rodzin na wstępie realizacji zadania,
 - b) zapoznania się z bieżącą dokumentacją prowadzoną przez pracownika socjalnego np. diagnoza, dotychczasowy plan pomocy, kontrakt socjalny
 - c) zapoznania się z dokumentacją sporządzoną dla rodzin objętych wsparciem przez dotychczasowego asystenta rodziny,
 - d) informowania pracownika socjalnego o podejmowanych działaniach i pojawiających się problemach (np. inicjowanie powołania grupy roboczej w sytuacjach pojawiających się trudności w kontakcie z rodziną, inicjowanie powołania zespołu problemowego/zadaniowego; korzystanie ze specjalistów itp.),
 - e) ustalenia pierwszorazowego wspólnego wejścia z pracownikiem socjalnym do wytypowanych do współpracy rodzin niezwłocznie po podpisaniu umowy,
- 3) wprowadzania do systemu POMOST danych niezbędnych do sporządzenia sprawozdania, o którym mowa w art. 176 pkt 6 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 4) powiadomienia na piśmie lub telefonicznie Zamawiającego o rezygnacji lub braku współpracy wskazanej rodziny z asystentem rodzinnym (zgłoszenie winno nastąpić najpóźniej następnego dnia od zaistnienia tego faktu);
- 5) w przypadku rezygnacji lub braku współpracy z którąkolwiek z powierzonych do współpracy rodzin, do podjęcia współpracy z kolejną rodziną wskazaną przez Zamawiającego. W takim

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



ŚWIĘTOKRZYSKIE BIURO
ROZWOJU REGIONALNEGO

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



WSPÓLNA SPRAWA

Partnerski projekt systemowy ośrodków pomocy społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, Mircu, Kunowie, Bałtowie, Ćmielowie, Lipniku oraz Agencji Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim.

przypadku Wykonawca sporządza dokumentację pracy z rodziną w terminie wskazanym przez Zamawiającego;

6) działania zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Z 2002, Nr 101, poz. 926 z póź. zm.).

Zamawiający jest uprawniony do:

- 1) wskazania rodzin, z którymi będzie Wykonawca zobowiązany wykonywać obowiązki asystenta rodziny.
- 2) kontroli wykonywania usługi m. in. poprzez zobowiązanie Wykonawcy do przedłożenia na żądanie Zamawiającego karty opisu czynności podejmowanych w trakcie pracy z rodziną lub dokonanie wywiadu z rodzinami objętymi wsparciem Wykonawcy jako asystenta rodziny.
- 3) rozwiązania umowy w przypadkach naruszania przez Wykonawcę zasad wykonywania usługi.

2. Termin i miejsce wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia:





Od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2012r., z zastrzeżeniem, że bezpośrednia praca w rodzinach objętych wsparciem będzie wykonywana od października 2012r. do końca listopada 2012r.

Wymagane miejsce realizacji zamówienia:

Miejsce zamieszkania rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny oraz inne miejsca związane z wykonywaniem usługi na terenie miasta Ostrowiec Św.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

3.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

-  posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, z uwagi na to, że przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (ustawa z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej),
-  posiadania wiedzy i doświadczenia,
-  dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
-  sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



WSPÓLNA SPRAWA

Partnerski projekt systemowy ośrodków pomocy społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, Mircu, Kunowie, Bałtowie, Ćmielowie, Lipniku oraz Agencji Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim.

oraz w stosunku do których brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

3.2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków:

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o dokumenty wyszczególnione w pkt 4 niniejszej SIWZ według formuły „**spełnia/nie spełnia**”.

4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

4.1 W celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w pkt 3.1 SIWZ (art. 22 ustawy PZP) Wykonawca przedłoży:

- **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru jak w załączniku nr 3 do SIWZ,**
- **wykaz osób (wg wzoru jak w załączniku nr 4 do SIWZ)** zdolnych do wykonania zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia - tj. należy dysponować osobą, która spełnia następujące warunki:

1) posiada:

- a) wykształcenie wyższe na kierunku pedagogika, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie lub praca socjalna lub
 - b) wykształcenie wyższe na dowolnym kierunku uzupełnione szkoleniem z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną i udokumentuje co najmniej roczny staż pracy z dziećmi lub rodziną lub studiami podyplomowymi obejmującymi zakres programowy szkolenia określony na podstawie art. 12 ust. 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej i udokumentuje co najmniej roczny staż pracy z dziećmi lub rodziną lub
 - c) wykształcenie średnie i szkolenie z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną, a także udokumentuje co najmniej 3-letni staż pracy z dziećmi lub rodziną;
- 2) nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej zawieszona ani ograniczona;
- 3) wypełnia obowiązek alimentacyjny - w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego;
- 4) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

4.2. Ponadto w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP

Wykonawca przedkłada następujące oświadczenia i dokumenty:

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



WSPÓLNA SPRAWA

Partnerski projekt systemowy ośrodków pomocy społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, Mircu, Kunowie, Bałtowie, Ćmielowie, Lipniku oraz Agencji Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim.

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy PZP wg wzoru jak w **załączniku nr 5 do SIWZ**,

b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert, **a w przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 PZP**,

c) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert- **nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej**,

d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej**.

Uwaga

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz.1817).

4.3. Inne wymagane dokumenty potwierdzające, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:

4.3.1. Formularz ofertowy – według wzoru określonego w **załączniku nr 1 do SIWZ**,

4.3.2. Zaakceptowany (podpisany projekt umowy) – wg wzoru określonego w **załączniku nr 2 do SIWZ**

4.3.3. **W przypadku, gdy Wykonawca wnosi o objęcie ubezpieczeniem społecznym oraz o odprowadzanie składek na Fundusz Pracy przez Zamawiającego – należy wypełnić załącznik nr 6 do SIWZ**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



ŚWIĘTOKRZYSKIE BIURO
ROZWOJU REGIONALNEGO

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



WSPÓLNA SPRAWA

Partnerski projekt systemowy ośrodków pomocy społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, Mircu, Kunowie, Bałtowie, Ćmielowie, Lipniku oraz Agencji Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim.

4.3.4. W związku z faktem, iż wynagrodzenie Wykonawcy jest finansowane ze środków UE w ramach realizacji projektu WSPÓLNA SPRAWA w ramach POKL Wykonawca, który jest osobą fizyczną zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o treści wskazanej **w załączniku nr 7 do SIWZ**

4.4. Dokumenty (także w przypadku, gdy są uzupełniane w wyniku wezwania Zamawiającego) składane są w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę - z zastrzeżeniem **pkt. 4.5.**

4.5 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

5.1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami są:

- w sprawach merytorycznych – kierownik projektu **Magdalena Zieleń**

- w sprawach formalnych – prawnik projektu **Monika Mazur**

w dni robocze w godzinach 8.00 – 15.00 pod nr tel. 41 2767600

5.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekaz oświadczeń wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną na adres: biuro@mopsostrowiec.pl bądź faksem na nr: 41 265 22 51 pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia pisemnie.

5.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ kierując swoje zapytania na piśmie na adres Zamawiającego: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostrowcu Św., ul. Świętokrzyska 22, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, nr faksu 41 265 22 51, bądź na adres mailowy: biuro@mopsostrowiec.pl ; **Należy powołać się na znak sprawy: MOPS/7.1.1./WS/AS/2012/4**

5.4. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, z zastrzeżeniem art. 38 ust. 1 a ustawy PZP.

5.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła



WSPÓLNA SPRAWA

Partnerski projekt systemowy ośrodków pomocy społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, Mircu, Kunowie, Bałtowie, Ćmielowie, Lipniku oraz Agencji Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim.

zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej: www.mopsostrowiec.pl;
www.arl.ostrowiec.pl/bip/mops/

5.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią SIWZ oraz zostanie przekazana do Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: www.mopsostrowiec.pl; www.arl.ostrowiec.pl/bip/mops/

6. Wymagania dotyczące wadium

W prowadzonym postępowaniu nie wymaga się wniesienia wadium.

7. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą upływa po **30 dniach** od ostatecznego terminu składania ofert.

8. Opis sposobu przygotowywania ofert

8.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

8.2 Oferta musi być sporządzona w języku polskim (art.9 ust.2 ustawy PZP), z zachowaniem formy pisemnej,

8.3 Zamawiający nie dopuszcza realizacji zamówienia przez Podwykonawców,

8.4 Oferta i załączniki do oferty winny spełniać wymagania określone w niniejszej specyfikacji oraz w ustawie PZP,

8.5 Oferowane warunki realizacji przedmiotu zamówienia powinny być złożone na załączonym formularzu ofertowym (**załącznik nr 1 do SIWZ**). Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzu ofertowym przygotowanym przez Wykonawcę, zgodnie z treścią określoną w załączniku nr 1 do SIWZ.

8.6 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

8.7 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8.8 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

8.9 Zaleca się, aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami i podpisana oraz otemplowana pieczęcią imienną lub firmową przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy (strony puste nie podlegają rygorowi numerowania i podpisania). Składane w ofercie dokumenty, które nie są oryginałami winny być potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem na każdej stronie nie będącej oryginałem.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



WSPÓLNA SPRAWA

Partnerski projekt systemowy ośrodków pomocy społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, Mircu, Kunowie, Bałtowie, Ćmielowie, Lipniku oraz Agencji Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim.

8.10 Zaleca się aby, oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną (bez udziału osób trzecich) dekompletację.

8.11 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane lub podpisane przez osobę podpisującą ofertę w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).

8.12 Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia (na pisemny wniosek patrz pkt. 8.13) z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane, z tym że:

- a) zaleca się aby informacje zastrzeżone jako „tajemnica przedsiębiorstwa” były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte, zszyte oddzielnie od pozostałych jawnych części oferty,
- b) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8.13 Ujawnianie treści oferty (niezastrzeżonej) dokonywane będzie wg. poniższych zasad:

- a) Zainteresowany zobowiązany będzie złożyć u Zamawiającego, w sposób o którym mowa w pkt 8.12, pisemny wniosek o udostępnienie treści protokołu z załącznikami bądź oferty (ofert) z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 96 ust.3 ustawy PZP, wskazując formę udostępnienia.
- b) Zamawiający ustali z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia zakres informacji, które mogą być ujawnione.
- c) Zamawiający wyznaczy niezwłocznie termin i sposób udostępnienia ofert informując zainteresowanego.

8.14 Sposób składania ofert, wycofanie ofert.

- a) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Ostrowcu Świętokrzyskim, przy ulicy Świętokrzyskiej 22, **pokój nr 415 (IV piętro) do dnia 25 września 2012r., do godz. 10.00.**
- b) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu (art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych),

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



ŚWIĘTOKRZYSKIE BIURO
ROZWOJU REGIONALNEGO

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



WSPÓLNA SPRAWA

Partnerski projekt systemowy ośrodków pomocy społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, Mircu, Kunowie, Bałtowie, Ćmielowie, Lipniku oraz Agencji Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim.

c) Zaleca się, by Wykonawca umieścił ofertę w dwóch kopertach (opakowaniach): kopercie zewnętrznej oraz kopercie wewnętrznej w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z ofertą przed upływem terminu otwarcia ofert.

d) Obydwie koperty należy zaadresować następująco:

nazwa i adres Wykonawcy

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul.
Świętokrzyska 22, 27-400 Ostrowiec Św.
„PRZETARG NIEOGRANICZONY - ŚWIADCZENIE USŁUGI ASYSTENTA RODZINY”
oraz dopiskiem „nie otwierać przed dniem 25 września 2012 r. do godz. 10,30.”,**

8.15 Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający zostanie pisemnie powiadomiony o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem SIWZ pkt. 8.14 lit d; a koperta zostanie dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Wykonawca nie może wycofywać i dokonywać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

8.16 Dokumenty przetargowe, które zostały otwarte w dniu otwarcia ofert zatrzymuje Zamawiający.

8.17 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów

8.18 Formularz oferty i wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy z podaniem imienia i nazwiska osoby podpisującej,

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

9.1 Otwarcie ofert nastąpi: w dniu 25 września 2012 r. o godz. 10.30 w siedzibie Zamawiającego w Ostrowcu Świętokrzyskim, przy ulicy Świętokrzyskiej 22 w Sali konferencyjnej (IV piętro)

9.2 Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mają prawo uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

9.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



WSPÓLNA SPRAWA

Partnerski projekt systemowy ośrodków pomocy społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, Mircu, Kunowie, Bałtowie, Ćmielowie, Lipniku oraz Agencji Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim.

9.4 Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę firmy, adres Wykonawcy, cenę oferty,

10. Opis sposobu obliczenia ceny

10.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podał w formularzu ofertowym cenę za całość zamówienia oraz cenę za jeden miesiąc świadczenia usługi łącznie z podatkiem VAT (brutto) a w przypadku osób fizycznych wraz z wszystkimi pochodnymi, w tym z obciążeniami w zakresie podatków i składek na ubezpieczenie społeczne, które obciążają Zamawiającego.

10.2 Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji cenowych do Formularza ofertowego. Ryzyko konieczności wykonania wszelkich prac towarzyszących, mogących pojawić się w trakcie realizacji zamówienia, ryzyko związane ze zmianami kursów walut itp. obciąża Wykonawcę i należy uwzględnić je w oferowanych cenach.

10.4 Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie zapewnia zwolnienia Wykonawcy z żadnych podatków, opłat, ceł, cen materiałów itp., których nie przewidziano w SIWZ, ani nie będzie zwracał żadnych kar należnych z jakiegokolwiek tytułu, nie będzie też ponosił kosztów wynikających z cen czynności, usług, świadczeń, ubezpieczeń itp., których nie przewidziano w SIWZ.

10.5 Wszystkie wartości, powinny być liczone w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 2001 r., Nr 97, poz. 1050, z późn. zm.). Prawidłowe ustalenie podatku VAT i naliczenie wszystkich obciążeń w przypadku osób fizycznych należy do Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami PZP.

10.7 Zapłata nastąpi zgodnie z warunkami umowy.

11. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Wybór oferty najkorzystniejszej dokonany zostanie na podstawie kryterium wyboru określonego w ogłoszeniu o przetargu, którym będzie:

– cena oferty (C) - 100%, w tym:

a) Przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 100% otrzyma oferta z ceną najniższą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, przy czym 100 pkt. = 100%

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



WSPÓLNA SPRAWA

Partnerski projekt systemowy ośrodków pomocy społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, Mircu, Kunowie, Bałtowie, Ćmielowie, Lipniku oraz Agencji Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim.

b)Ceny w pozostałych ofertach punktowane będą w oparciu o poniższy wzór:

najniższa cena ofertowa

$$C = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{najniższa cena ofertowa}} \times 100$$

cena oferty badanej

12. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

12.1 Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej wg „wzoru umowy”- **załącznik Nr 2 do SIWZ** w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty z zastrzeżeniem, o którym mowa w ustawie PZP.

12.2 W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający wskaże orientacyjny termin zawarcia umowy.

12.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa regulująca współpracę podmiotów, o których mowa wyżej powinna zawierać m.in.:

a) określenie celu gospodarczego,

b) oświadczenie podmiotów o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej,

c) w wskazanie podmiotu, któremu powierza się prowadzenie spraw i reprezentację na zewnątrz (pełnomocnika),

d) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia),

13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy stanowi **załącznik nr 2 do** niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



ŚWIĘTOKRZYSKIE BIURO
ROZWOJU REGIONALNEGO

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



WSPÓLNA SPRAWA

Partnerski projekt systemowy ośrodków pomocy społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, Mircu, Kunowie, Bałtowie, Ćmielowie, Lipniku oraz Agencji Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim.

15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Każdemu Wykonawcy oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI Ustawy PZP.

16. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.

Wykaz załączników do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- 1.** Formularz oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ
- 2.** Wzór umowy – Załącznik nr 2 do SIWZ
- 3.** Oświadczenie o spełnianiu warunków uczestnictwa w postępowaniu – Załącznik nr 3 do SIWZ
- 4.** Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – Załącznik nr 4 do SIWZ
- 5.** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – Załącznik nr 5 do SIWZ
- 6.** Oświadczenie w zakresie objęcia wynagrodzenia ubezpieczeniem społecznym – Załącznik nr 6 do SIWZ
- 7.** Oświadczenie w zakresie zaangażowania w realizację projektów współfinansowanych ze środków Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia.- Załącznik nr 7 do SIWZ

Zatwierdzam wraz z załącznikami:

Ostrowiec Św., 14.09.2012r.

**Dyrektor MOPS Ostrowiec Św.
mgr Stanisław Fiolik**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

